

# Formulaire de nomination - Comité exécutif nation

Remplissez ce formulaire pour soumettre votre candidature.

Pour les nominations aux postes de président et de vice-président, veuillez noter qu'en raison de la COVID-19, les signatures électroniques ou les courriels seront acceptés à la place des nominations sur papier. Les candidatures peuvent être accompagnées soit de 10 formulaires distincts dûment remplis, signés et envoyés au bureau national avant la date limite, soit de 10 courriers électroniques à l'appui des candidatures envoyés à elections2020@acep-cape.ca avant la date limite.

Pour le poste de directeur, un formulaire dûment rempli et signé doit être envoyé au bureau national avant la date limite, ou un courriel à l'appui de la candidature doit être envoyé à elections2020@acep-cape.ca avant la date limite.

## Section à remplir par la candidate ou le candidat

J'accepte la nomination pour un poste au sein du Comité exécutif national.

Entrez votre prénom et votre nom dans le champ suivant : \*

Prénom

Nom

J'accepte la nomination du poste de: \*

**Candidat** : inscrivez votre ministère, unité de négociation, téléphone, courriel, signature et date dans les champs suivants.

Ministère ou agence \*

Unité de négociation: \*

- Groupe EC
- Groupe TR
- Groupe LoP
- Groupe OPBO
- Groupe GRC

Téléphone personnel \*

 -  - 

###


###

####

Courriel personnel \*

Signature. Entrez à nouveau votre nom comme signature. \*

Date \*

 /  /    
MM JJ AAAA

---

Section à remplir par le proposeur ou la proposeuse (membre titulaire ou aspirant de l'ACEP).

\*Veuillez consulter les modifications apportées aux exigences de signature ci-dessus en raison de la COVID-19

Je nomine: \*

   
Prénom Nom

Au poste de: \*

---

Proposeur: inscrivez votre nom, ministère, unité de négociation, téléphone, courriel, signature et date dans les champs suivants.

Nom \*

   
Prénom Nom

Ministère ou agence \*

Unité de négociation: \*

- Groupe EC
- Groupe TR
- Groupe LoP
- Groupe OPBO
- Groupe GRC

Téléphone personnel \*

 -  -   
### ### ####

Courriel personnel \*

Signature. Entrez à nouveau votre nom comme signature. \*

Date \*

 /  /  

MM JJ AAAA

## Normes de conduite

J'ai lu les Règlements, notamment R 3.2 et R 5: Je démontrerai des normes de conduites reconnues afin de maintenir la confiance des membres et ferai preuve d'intégrité pendant toute la période électorale dans mes agissements, les communications verbales et écrites, ainsi que je ferai une utilisation judicieuse et appropriée des médias sociaux.

À défaut de me conformer, je comprends et accepte que ma candidature pourrait être annulée conformément au règlement 3.2. \*

J'ai lu les normes de conduite

## Instructions.

1. Les formulaires de candidature remplis en tout format portant signatures vérifiables doivent être reçus au bureau national au plus tard à 16h, HNE, le 1er septembre 2020.
2. Le formulaire de candidature peut être accompagné d'un texte d'au plus deux pages (format lettre) en Arial 12 points ou l'équivalent dans lequel le candidat(e) peut résumer sa biographie, esquisser les raisons pour lesquelles il se présente, et donner ses coordonnées et une adresse de site Web. Des photos et des infos sur les comptes de médias sociaux sont également permises, dans la limite des deux pages.

Attacher votre texte de présentation.

No file chosen