

Conseil exécutif de l'ACEP

Compte rendu de la réunion du 28 février 2007

Bureau national de l'ACEP

Salle de conférence

17 h 45

Présences : J. Aggrey (président), C. Card, G. Dussault, M. Holyk, M. Korol, C. Lakaski, R. McVicar, L. Perrin, A. Picotte, A. Sipos, S. Spano, C. Therrien, C. Danik, J. Ouellette, D. Martin.

Absence motivée : M. Zinck.

J. Aggrey ouvre la réunion. C. Danik invoque le Règlement et demande une discussion à huis clos.

Discussion à huis clos

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par B. McVicar et appuyé par C. Card que l'ordre du jour soit adopté.

Pour = 7, contre = 1, abstentions = 2. **Résolution adoptée.**

Adoption du compte rendu de la dernière réunion

Les modifications suivantes sont apportées au point 8 – Colloque du CNM.

M. Holyk demande que J. Aggrey communique avec le CNM afin que les syndicats aient davantage leur mot à dire.

C. Therrien a assisté au colloque du CNM et note que le salaire pour cet événement est couvert par la direction.

A. Sipos suggère qu'une personne additionnelle pourrait peut-être y assister si les membres ne partaient que la veille du colloque, ce qui produirait des économies qui pourraient couvrir les coûts pour la personne additionnelle.

Il est proposé par A. Picotte et appuyé par M. Korol que le compte rendu de la réunion du 31 janvier 2007 soit adopté. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

Postes vacants au CEN

Les personnes suivantes souhaitent siéger au CEN : T. Belliveau, J-R. Benoit, C. Boodram, I. Doucette, R. Duranceau, E. Koren, S. Lawson, S. Maguire, I Natufe, D. Peippo et S. Spak.

Il est proposé par G. Dussault et appuyé par A. Picotte de proclamer élu S. Spak car il s'était porté candidat aux dernières élections.

Pour = 9, contre = 3, abstentions = 0

On demande un scrutin secret pour l'élection aux deux autres postes.

J.-R. Benoit et S. Lawson sont élus.

Recommandations du Comité des finances – 20 février 2007

Le Comité des finances recommande au Conseil exécutif national que 12 000.00 \$ soient transférés du fonds de prévoyance de l'exécutif pour couvrir le déficit sous « **Ordinateurs – Maintenance** ».

Le Comité des finances recommande au Conseil exécutif national que 6 615.47 \$ soient transférés du fonds de prévoyance de l'exécutif pour couvrir le déficit sous « **Réunions – AGA/AGE** ».

J. Aggrey suggère qu'étant donné que les deux recommandations traitent du fonds de prévoyance de l'exécutif une seule résolution suffit.

Il est proposé par M. Korol et appuyé par S. Spano que les recommandations ci-dessus soient approuvées.

Pour = 9, contre = 0, abstentions = 1. **Résolution adoptée.**

Approbation de la section locale RNCan

Il est proposé par A. Picotte et appuyé par C. Lakaski que la section locale soit approuvée.

Pour = 10, contre = 0, abstentions = 0. **Résolution adoptée.**

Approbation et reconfirmation du Comité consultatif des jeunes membres

On examine la liste des membres actuels, T. Belliveau, H. Anderson, B. Black, S. Lawson, M-E. Neron et J. Wallace, et des nouveaux membres, J. Aboud, J. Kelly, J. Morrison et D. Spanu.

Il est proposé par C. Lakaski et appuyé par A. Picotte d'approuver le comité, les membres actuels et les nouveaux membres.

Pour = 10, contre = 0, abstentions = 0. **Résolution adoptée.**

Protocole n° 5 – Distribution des listes de membres

Ce point est **reporté** à une date ultérieure.

SI – Réattribution TI/postes techniques

C. Therrien présente un rapport verbal sur le sujet.

Sous-location

On discute à savoir si l'Association devrait conserver les services de l'agent immobilier Royal LePage pour trouver un sous-locataire de jusqu'à 20 % des locaux à bureaux, compte tenu des coûts, du temps et des coûts de construction en cause.

Il est proposé par A. Picotte et appuyé par L. Perrin de mettre fin aux services de l'agent immobilier pour trouver un sous-locataire.

Pour = 2, contre = 9, abstentions = 1. **Résolution rejetée.**

Contrat pour sondages et votes électroniques

C. Danik dépose une note de service sur le sujet rédigée par H. Paris, agente de recherche.

Durée des réunions mensuelles régulières du CEN

Il est proposé par G. Dussault et appuyé par A. Sipos, que les réunions régulières du CEN commencent à 17 h 45 et se terminent à 20 h 15. Tous les points et sujets à l'ordre du jour non traités à 20 h 15 doivent être automatiquement reportés à la prochaine réunion régulière. Et qu'il y ait une pause-santé de 10 minutes au milieu de chaque réunion régulière.

A. Picotte suggère une modification à l'amiable, à savoir que les réunions se terminent à 20 h 45. G. Dussault accepte la modification.

Résolution modifiée : que les réunions régulières du CEN commencent à 17 h 45 et se terminent à 20 h 45. Tous les points et sujets à l'ordre du jour non traités à 20 h 45 doivent être automatiquement reportés à la prochaine réunion régulière. Et qu'il y ait une pause-santé de 10 minutes au milieu de chaque réunion régulière.

Pour = 6, contre = 3, abstentions = 3. **Résolution adoptée.**

Procédure de sélection des membres des sous-comités

J. Aggrey dépose un avis juridique sur la conformité ou non aux Statuts du processus utilisé pour la sélection des membres des sous-comités du CEN.

Les membres n'ayant pas reçu le document à l'avance afin de l'étudier, le point est **reporté**.

Rapport du président

Comité de négociation SEA/ACEP – C. Card a démissionné en raison de sa charge de travail. Jean Ouellette, le directeur des Relations de travail, signale que l'équipe n'a pas besoin d'un remplaçant.

CCJM – Le comité s'est réuni le 19 janvier 2007 et a formé un comité de planification afin de recommander des activités pour le comité.

Rapport des Services professionnels – C. Danik et J. Ouellette

Table TR :

- Les membres du comité se sont réunis le 15 février afin de mettre la dernière main au questionnaire de consultation.
- Le questionnaire a été envoyé à la traduction et nous espérons recevoir la traduction la semaine prochaine.
- Les membres pourront répondre au questionnaire jusqu'à un moment donné en avril.
- Les membres pourront aussi utiliser une adresse électronique spéciale affichée sur le site Web de l'ACEP pour faire des propositions additionnelles.
- La prochaine réunion du comité de négociation est fixée au 2 mai.

Table EC :

- Les membres du comité se sont réunis hier le 27 février.
- Nous avons examiné une série de revendications dont plusieurs ont été ajoutées au cahier.
- Le travail se poursuivra à la prochaine réunion du comité de négociation prévue pour le 27 mars.
- À la prochaine réunion, nous discuterons, entre autres sujets importants, de ce que nous avons l'intention de faire avec l'article EC040 Procédure de règlement des griefs. Le Règlement de la Commission des relations de travail dans la fonction publique fixe divers délais pour la présentation de griefs. En outre, la loi elle-même a créé de nouveaux types de griefs. En conséquence, le comité devra établir une position détaillée sur ces sujets.

Consultations à l'échelle de la fonction publique

Nouvelle norme de classification EC :

- Aucun fait nouveau.
- Je devais rencontrer le chef de projet cette semaine pour faire le point, mais la réunion a été reportée.

Comité de négociation ACEP/SEA

Le conseil examine le mandat du comité.

Il est proposé par A. Picotte et appuyé par S. Spano que le mandat soit approuvé. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

Levée de la séance

Il est proposé par B. McVicar et appuyé par M. Korol que la séance soit levée à 21 h 50. **Résolution adoptée.**

Date

J. Aggrey
Président