

**Conseil exécutif de l'ACEP**  
**Compte rendu de la réunion du 28 janvier 2009**  
**Bureau national de l'ACEP**  
**Salle de conférence**  
**17 h 45**

**Présences :** C. Poirier (présidence), B. Gauvin, J. Horvath, M. Mascaro, L. Perrin, A. Picotte, S. Spak (téléconférence) C. Danik, J. Ouellette, D. Martin.

**Absences justifiées :** C. Lakaski, R. McVicar.

**Invités :** C. Therrien, S. McGuire.

**1 a) Adoption de l'ordre du jour**

M. Mascaro demande d'ajouter sous Questions de fond aux fins de discussion les points 2 k) Établissement d'une section locale dans les organismes centraux et 2 l) Mécanisme de règlement des conflits.

Il est convenu de déplacer en 1 g) le point 4 a) Postes vacants au CEN.

**Résolution :** Il est proposé par A. Picotte et appuyé par L. Perrin d'adopter l'ordre du jour, avec modifications. **Résolution adoptée.**

**1 b) Compte rendu du huis clos du 4 novembre 2008**

**Résolution :** Il est proposé par L. Perrin et appuyé par A. Picotte d'adopter le compte rendu. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

**1 c) Compte rendu du 19 novembre 2008**

Il est noté qu'au point 1 e) Demande de congé de direction du président, au deuxième paragraphe, le type de congé devrait être mentionné.

Au point 2 c) Déjeuners d'affaires, les mots suivants devraient être ajoutés à la fin de la première phrase : « à quiconque hors du CEN ».

Au point 3 a) Embauche d'un conseiller juridique interne, les mots « que la direction prépare un rapport pour la prochaine réunion du CEN sur l'embauche d'un conseiller juridique permanent » devraient remplacer « que le personnel du bureau national fasse une analyse coûts-avantages », aux fins de clarté.

**Résolution :** Il est proposé par A. Picotte et appuyé par M. Mascaro d'adopter le compte rendu, avec modifications. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **1 d) Compte rendu du huis clos du 19 novembre 2008**

**Résolution** : Il est proposé par A. Picotte et appuyé par M. Mascaro d'adopter le compte rendu. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **1 e) Compte rendu du huis clos du 19 décembre 2008**

**Résolution** : Il est proposé par M. Mascaro et appuyé par A. Picotte d'adopter le compte rendu. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

#### **1 f) Observateur du Syndicat des employés de l'Association (SEA) aux réunions du CEN**

Bien que le CEN apprécie l'intérêt du SEA d'assister aux réunions du CEN à titre d'observateur, le CEN estime qu'il n'est pas nécessaire qu'un représentant assiste à chaque réunion. Le CEN veillera à envoyer une invitation au SEA pour toutes questions qui touchent les employés ou pour les enjeux qui auraient un impact sur leurs conditions de travail.

**Suivi** : C. Danik se porte volontaire pour transmettre la décision au président du SEA.

#### **1 g) Postes vacants au CEN**

Une longue discussion s'engage sur la façon de combler les six postes vacants EC étant donné qu'il y a 14 volontaires. Il y a aussi discussion sur le processus et sur la façon de pourvoir aux postes vacants TR et BdP.

**Résolution** : Il est proposé par A. Picotte et appuyé par B. Gauvin de reporter la nomination des candidats ce soir et d'établir un sous-comité de trois personnes afin de définir les critères de sélection et la procédure en vue de pourvoir aux postes vacants au CEN. **Résolution adoptée à l'unanimité.**

C. Poirier fait un appel de volontaires pour former le sous-comité.

Bonnie Gauvin, John Horvath et Maria Mascaro se portent volontaires.

Il est **convenu** que le sous-comité fasse circuler les critères de sélection et la procédure de nomination à l'avance de la réunion du 25 février 2009 pour permettre aux autres membres du CEN de les examiner et de faire des observations.

## **2 a) Le point sur l'appel des pensions**

C. Poirier informe le CEN qu'une réunion a eu lieu le 14 janvier avec les autres agents négociateurs afin de décider du choix du conseiller juridique à embaucher pour représenter les parties. La formule de partage des coûts du CNM s'appliquerait.

**Suivi :** J. Ouellette signale que des mises à jour seraient affichées sur le site Web.

## **Rapport des Services professionnels**

Compte tenu de l'heure, je vais présenter un rapport abrégé.

### **Conversion EC**

La conversion est prévue pour le 22 juin 2009. L'offre finale de l'employeur, si les membres EC l'acceptent, imposera une conversion sans fonds additionnels pour régler les problèmes de longue date soulevés par les représentants des membres ES et SI.

### **Négociations collectives TR**

Les trousse de ratification ont été expédiées aux membres le vendredi 23 janvier. La date de retour est le 20 février. Nous préparerons des questions et réponses et les afficherons sur le site Web de l'ACEP. Et nous organiserons des forums téléphoniques afin de permettre aux membres tant EC que TR de poser des questions au négociateur en chef. Nous demanderons aux sections locales d'aider à organiser la participation de groupes de membres.

### **Négociations collectives EC**

- Les trousse de ratification ont été expédiées aux membres le lundi 26 janvier. La date de retour est le 20 février.
- Il y a un enjeu supplémentaire pour le groupe EC, à savoir comment l'employeur a traité la conversion EC dans l'offre finale.
- Nous avons reçu littéralement des centaines d'appels et de questions des membres. Il y a beaucoup de membres en colère.

### **Contestation en vertu de la Charte**

- L'affidavit pour la contestation en vertu de la *Charte* de l'ACEP est presque terminé. Nous avons l'intention de le faire signer à la fin de la semaine prochaine.
- Si elle réussit, la contestation permettra à l'ACEP à l'avenir de négocier les questions de classification, de dotation et de pension.
- L'association pourrait soulever et peut-être réussir à régler, à la table de négociation, certaines des insuffisances des normes de classification, sans oublier d'autres enjeux importants tels que la gestion des bassins de dotation.

## **2 b) Conditions d'exercice du président**

**Résolution :** Il est proposé par M. Mascaro et appuyé par L. Perrin que le CEN reconsidère sa décision du 29 octobre 2009 au sujet de l'ensemble des modifications proposées aux Statuts.

C. Poirier est exclu du vote sur cette résolution.

Pour = 4, contre = 0, abstentions = 2. **Résolution adoptée à la majorité des 2/3.**

M. Mascaro avise le président et le personnel de direction que la discussion sur ce point doit se dérouler à huis clos et qu'en conséquence ils sont priés de quitter la réunion.

M. Mascaro préside cette partie de la réunion et agit aussi à titre de secrétaire.

## **Levée de la séance**

Il est proposé par A. Picotte et appuyé par L. Perrin de lever la séance à 21 h 41.

**Résolution adoptée à l'unanimité.**